

महाराष्ट्र शासन
लेखाधिकारी, उच्च शिक्षण, कोकण विभाग, पनवेल
शासकीय अध्यापक महाविद्यालय परिसर, पनवेल, जि. रायगड - ४१०२०६
ई-मेल पत्ता :- aohekrp@gmail.com

क्र. लेखा अधिकारी/उशि/कोविप/लेखा तपासणी/पाटपन्हाळे कॉलेज / /२०१७


दिनांक : २२/१२/२०१७

प्रति,
प्राचार्य
पाटपन्हाळे कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय,
ता. गुहागर, जि. रत्नागिरी ४१५७२४

विषय :- आर्थिक वर्ष २०१६-२०१७ चे लेखा परिक्षण अहवाल.

- १ पाटपन्हाळे कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, ता. गुहागर, जि. रत्नागिरीचे सन २०१६-२०१७ चे लेखा परिक्षण १६/१०/२०१७ दिनांकास करण्यात आले असून सोबत अहवाल जोडला आहे.
- २ एकूण १ परिच्छेदांपैकी १ परिच्छेद वसूलपात्र रकमेचे असून त्याची एकत्रित रक्कम १९८४/- एवढी आहे. पुढील वर्षाच्या अनुदान निष्कारणामध्ये समायोजित करावी.
- ३ लेखा परिक्षणातील आक्षेपांचे अनुपालन लेखा परिक्षण अहवाल प्राप्त झालेल्या दिनांकापासून ३० दिवासांच्या आत या कार्यालयास सादर करावी.
- ४ सोबत लेखा परिक्षण अहवाल प्राप्त झाल्याची पोच देण्यात यावी.




लेखा अधिकारी, २२/१२/२०१७
उच्च शिक्षण, कोकण विभाग, पनवेल,
जि. रायगड.

- प्रत १ मा. सहाय्यक संचालक (लेखा), उच्च शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य पुणे, पुणे-१ यांना सन २०१६-२०१७ या परिक्षण अहवालाची प्रत माहितीसतव देण्यात येते.
- २ मा. विभाग सहसंचालक, उच्च शिक्षण, कोकण विभाग, पनवेल, जि. रायगड यांना माहिती सादर करून त्यांना विनंती करण्यात येते की, सोबत जोडलेल्या तक्त्यामध्ये दाखविलेली वसूलपात्र रक्कम वेतन अनुदान रूपये ० व वेतनेतर देय अनुदान रूपये १९८४ एकूण रूपये १९८४/ इतकी रक्कम वसूलपात्र आहे. ती वेतनेतर अनुदानाची वसुली असल्याने पुढील वर्षाच्या अनुदान निष्कारणामध्ये समायोजित करावी.

लेखा परिक्षण वर्ष : २०१६-१७

पाठपन्हाळे कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय, ता. गुहागर, जि. रत्नागिरी सन २०१६-१७

या वित्तीय वर्षाचे

वरिष्ठ लेखापरिक्षक, उच्च शिक्षण, कोकण विभाग, पनवेल यांनी दिनांक १६/१०/२०१७ या दिनाकास महाविद्यालयास प्रत्यक्ष भेट देऊन त्यांनी उपलब्ध करून दिलेल्या माहितीच्या व अभिलेखांच्या आधारे केलेल्या लेखा परीक्षणवाच लेखापरीक्षण-अहवाल

विभाग -अ

परि.क्र. (१) प्रस्तावना

महाविद्यालय हे संस्थेच्या इमारतीत असून सन

२०१६-१७

मध्ये खालीलप्रमाणे प्राचार्य कार्यरत

अ.क्र.	प्राचार्याचे नाव	कालावधी
१	डॉ. ठोंबरे वाय. के.	०१/०४/२०१६ ते ३१/०३/२०१७

परि. क्र. (२) अनुदानित तुकड्या व विद्यार्थी संख्या

ई.बी.सी. प्रपत्रे, प्रवेश निर्गम नोंदवही व तुकडी मान्य पत्र तपासले असता खालीलप्रमाणे अनुदानपात्र विद्यार्थी संख्या लेखा परीक्षण कालावधीमध्ये आढळून आले.

शाखा	वरिष्ठ महाविद्यालय						एकूण विद्यार्थी संख्या	कनिष्ठ महाविद्यालय				एकूण विद्यार्थी संख्या
	मंजूर तुकडी	प्रथम वर्ष	मंजूर तुकडी	द्वितीय वर्ष	मंजूर तुकडी	तृतीय वर्ष		मंजूर तुकडी	११वी	मंजूर तुकडी	१२वी	
कला	१	८५	१	६४	१	५४	२०३	०	०	०	०	०
विज्ञान	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०
वाणिज्य	१	१२०	१	११३	१	९५	३२८	०	०	०	०	०
एकूण	२	२०५	२	१७७	२	१४९	५३१	०	०	०	०	०

परि. क्र. ३ २०१६-१७ या वर्षात अनुदानपत्र वरिष्ठ महाविद्यालय विद्यार्थीसंख्या ५३१

असल्यामुळे खालील शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी अनुज्ञेय ठरतात.

शिक्षक

अ. क्र.	विषय	मंजूर कार्यभार	मंजूर पदे	नियुक्त पदे	रिक्त पदे	कमी अधिक पदे	पदमान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक
१	इंग्रजी	१६	१	०	१		१) सहस/उशि/कोविप/पदमान्यता /२०११ - २०१२/चिपळूण कॅम्प/आर. टी. ०५ दि. २८-०८-२०१२
२	मराठी	२५	१ + १ ता. त.	१ + १ ता. त.	०		
३	प्राणीशास्त्र				०		
४	उर्दू				०		
५	अर्थशास्त्र ३०+ ७१२ पायाभूत अभ्यासक्रम	४२	२	३	१	१ संरक्षित	१ प्राचार्य
६	इतिहास	२१	१	१	०		
७	वाणिज्य	२२	१	१	०		
८	अकाऊंट्सी	१९	१	१	०		
९	भूगोल				०		
१०	राज्यशास्त्र	२१	१	१	०		
११	मानसशास्त्र				०		
१२	ग्रामीण विकास	२१	१	१	०		
१३	पर्यावरणशास्त्र	४	१ ता.त.	१ ता.त.	०		
१४	वनस्पतीशास्त्र				०		
१५	भूगर्भशास्त्र				०		
१६	रसायनशास्त्र				०		
१७	गणित	९	१ ता.त.	१ ता.त.	०		
१८	ग्रंथपाल		१	१	०		
	एकूण	२००	११. ३ता. त.	१०. ३ता. त.	१	१ संरक्षित	



शिक्षकेतर

अ. क्र.	विषय	मंजूर पदे	नियुक्त पदे	रिक्त पदे	कमी /अधिक पदे	पदमान्यता पत्र क्रमांक व दिनांक
१	प्रबंधक	०	०	०		१) संहस/उशि/कोविप/ पदमान्यता /२०११ - २०१२/विपलक्षण कॅम्प/आर. टी. ०५ दि. २८-०८-२०१२
२	अधिक्षक	०	०	०		
३	मुख्य लिपीक	१	१	०		
४	वरिष्ठ लिपीक	१	१	०		
५	लघुटंकलेखक	०	०	०		
६	कनिष्ठ लिपीक	१	१	०		
७	ग्रंथालय लिपीक	०	०	०		
८	सहायक ग्रंथपाल	०	०	०		
९	प्रयोगशाळा सहायक	०	०	०		
१०	प्रयोगशाळा परिचर	०	०	०		
११	ग्रंथालय परिचर	१	१	०		
१२	शिपाई	४	४	०		
	एकूण	८	८	०	०	

परि.क्र. (४) अनुदान निर्धारण

लेखा परीक्षण कालावधीमध्ये प्रशासन अधिकारी व मा. सहसंचालक यांनी मान्यता दिलेले अनुदान निर्धारणाप्रमाणे वर्ष निहाय अनुदानाची माहिती खालीलप्रमाणे दर्शविली आहे

अ) शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी

	शिक्षक	शिक्षकेतर	एकूण
वेतन	१०. ३ता.त.	८	१२७७६७३९
वेतनेतर			१५६०८
एकूण :	१२	८	१२७६१३१

विभाग -ब

प्रीतिवित्त परिच्छेदाचा आढावा :

अ) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१, मुंबई.

अ.क्र.	लेखापरिक्षण वर्ष	एकूण परिच्छेद	वसूलपात्र रक्कम	वसूल झालेली रक्कम	वसूल व्हावयाची रक्कम	शेरा
निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक	निरंक

अभिप्राय :- महालेखापाल कार्यालयाचे लेखापरिक्षण अध्याप झालेले नाही.

ब) वरिष्ठ लेखा परीक्षक, उच्च शिक्षण

अ.क्र.	लेखापरिक्षण वर्ष	एकूण परिच्छेद	वसूलपात्र रक्कम	वसूल झालेली रक्कम	वसूल व्हावयाची रक्कम	शेरा
१	२०१५-२०१६	१	८९८३	८९८३	निरंक	सदरची वसूली सन २०१६-१७ च्या अनुदान निर्धारणामध्ये करण्यात आली.

अभिप्राय :- निरंक



विभाग -क
जालू वर्षाचे लेखापरिक्षण :



परिच्छेद क्रमांक (१) वेतन व भत्ते

वर्षाचे वेतन व भत्ते नोंदवही, परमान्यता, कार्यभार, तासिका व अनुज्ञेयनुसार तपासले असता खालील बाबी आक्षेपार्ह दिसून आल्या.

अ. **ॲम्बु चें अनुदानाबाबत :**

सन २०१६-१७ मध्ये एकूण वेतनावरील खर्च अनुदान निर्धारणामध्ये CHB वरील खर्च समाविष्ट केलेला आहे. त्याची एकूण रक्कम रु. २७६०००/-पदेतडा एवढी असून सर्व पदांना विद्यापीठाची मान्यता प्राप्त झाली आहे.

परिच्छेद क्रमांक (१ अ) नियत कालिके व इतर खर्च :

अ.क्र.	तपशील	सनदी लेखापाल विवरणपत्राप्रमाणे एकूण खर्च	अनुदान निर्धारणा प्रमाणे अमान्य खर्च	अनुदान निर्धारणा प्रमाणे मान्य खर्च	लेखा परिक्षणात अमान्य खर्च	लेखा परिक्षणात वसूलपात्र रक्कम
१	नियतकालीक मासिके व पुस्तके (रु. ३०००/-पर्यंतच्या मर्यादितपर्यंत)	५५२		५५२	५५२	
२	प्रयोगशाळा साहित्य			०	०	
२	मॅकशिन्	३५०००	०	३५०००	३५०००	
३अ	विद्येस्थाना व सांस्कृतिक कार्यक्रम (प्रत्येक विद्याथ्यांसाठी रु. १५/-सामयिकपर्यंत)	१३१९७६	३२९५	१२८६८१	१२८६८१	
३ब	एन्स्ट्रु करीकुलर	७२८९२	३१२५	६९७६७	६९७६७	
	एकूण अ आणि ब	२४०४२०	६४२०	२३४०००	२३४०००	०
४अ	फ्लिटींग फॅकल्टी (प्रति फॅकल्टी रु. १५००/-प्रमाणे व एकच फॅकल्टीसाठी रु. २०००/-)			०	०	०
४ब	तासीका मानधन			०	०	०
५	सोमिनर प्रशिक्षण अभ्यासक्रम, कॉन्फरन्स इ. शिक्षक व शिक्षकेतर प्रवासभत्ता, वेतनदिन भत्ता खर्च.			०	०	०
	एकूण	२४०४२०	६४२०	२३४०००	२३४०००	०

परिच्छेद क्रमांक (२) महाविद्यालयीन इतर संकिर्ण खर्च :

लेखा परीक्षण कालावधीमध्ये महाविद्यालयातील एकूण खर्च वसूलप्रमाणे झालेला आहे

अ.क्र.	तपशील	सनदी लेखापाल विवरणपत्रा प्रमाणे एकूण खर्च	अनुदान निर्धारणाप्रमाणे अमान्य खर्च	अनुदान निर्धारणा प्रमाणे मान्य खर्च	लेखा परिक्षणात मान्य खर्च	लेखा परिक्षणात वसूलपात्र रक्कम
१	प्रवास खर्च	१३५५९७	६८९८	१२८६९९	१२८६९९	
२	महाविद्यालयीन बागीचा खर्च			०	०	
३	महाविद्यालयीन जनरल बागीचा खर्च			०	०	
४	दूरध्वनी खर्च	९९११	२९११	७०००		
५	विद्युत व गॅस खर्च	४५४७६		४५४७६	४५४७६	
६	पोस्टेज व टेलीग्राम खर्च	२६०३		२६०३	२६०३	
७	वाचन फंड खर्च	१५१४८		१५१४८	१५१४८	
८	किरकोळ खर्च / वैयक्तिक मदत	८२९८६		८२९८६	८२९८६	
९	स्टेशनरी/सुपारी शरदी खर्च	७४८९९	१०५०	७३८४९	७३८४९	
१०	विज्ञान उपकरणावरील साहित्याचा निमा हप्ता खर्च / बायडींग	२११०		२११०	२११०	
११	शिपायाना गणवेश व धुलाई भत्ता खर्च	१४४०		१४४०	१४४०	
१२	ऑडीट फी खर्च	१४०००	४०००	१००००	१००००	
१३	पाणी खर्च / कोलेज विकास खर्च			०	०	
१४	वाहिरात प्रसिद्धी खर्च	२४००	२४००	०	०	
१५	ऑफिसिएशन खर्च	४०००		४०००	४०००	
१६	कोलेज फिजीलीटी विम्याचा हप्ता खर्च			०	०	
१७	इतर - इस्टर, सडू, फळे, इत्यादी			०	०	
१८	कौशलिक सहली व संशोधनावरील खर्च			०	०	
१९	सेव्याच्यो खर्च			०	०	
२०	संस्थेच्या मालकीची इमारतीची नगरपरिषदेचे कर भाडे व निमा हप्ता खर्च			०	०	
२१	फर्निचर, उपकरणे व अंतर्गत रोड दुरुस्ती इत्यादी खर्च	९३८२०		९३८२०	९३८२०	
२२	कोलेजने दिलेल्या मुणवत्ता मिळवून घेण्यावर खर्च.			०	०	
२३	रबी स भंगार विक्रीची किंमत			०	१९८४	१९८४
२४	वेडाची रक्कम अनुदान निर्धारणामध्ये समाविष्ट केलेली नाही			०	०	
	एकूण :	४८४३९०	१७२५९	४६७१३१	४६७१३१	१९८४

परिच्छेद क्रमांक (३) महाविद्यालयातील खरेदी खर्च :

अ.क्र.	तपशील	सनदी लेखापाल विवरणपत्रा प्रमाणे एकूण खर्च	अनुदान निर्धारणाप्रमाणे अमान्य खर्च	अनुदान निर्धारणाप्रमाणे मान्य खर्च	लेखा परिक्षणात अमान्य खर्च	लेखा परिक्षणात वसूलपात्र रक्कम
अ)	पुस्तके	१९२४६		१९२४६	१९२४६	
ब)	फर्निचर (महाविद्यालयीन कार्यालय, ग्रंथालय व प्रयोगशाळा इ.)			०	०	
क)	यंत्र सामुग्री (महाविद्यालयीन कार्यालय, ग्रंथालय व प्रयोगशाळा)	३८०००		३८०००	३८०००	
ड)	शैक्षणिक साहित्य/संगणक खर्च			०	०	
	एकूण	५७२४६	०	५७२४६	५७२४६	०
	२ टक्के			०	०	०
	एकूण	७८२०५६	२३६७९	७५८३७७	७४९३९३	१९८४

एकूण वसूलपात्र रक्कम १९८४/-

परिच्छेद क्रमांक (४) विद्यार्थी कल्याण निधी :

महाविद्यालयाचे सन २०१६-१७ या कालावधीचे लेखा परिक्षणामध्ये विद्यार्थ्यांकडून कोशन मनी व ग्रंथालय ठेव म्हणून व विद्यार्थी कल्याण निधी म्हणून रक्कमा स्विकारल्या आहेत. विद्यार्थी उत्तीर्ण वा महाविद्यालय सोडून गेलेनंतर ३ वर्षांपर्यंत त्या रक्कमा परत करावयाच्या आहेत. त्यानंतर त्या रक्कमा स्वयंम व्यपगत होतात. अशा व्यपगत रक्कमांचा समावेश विद्यार्थी कल्याण निधी मध्ये करून त्यास मा. विभागीय सहसंचालक, पनवेल यांची मान्यता घेणे आवश्यक आहे. तशी ती घेतल्याचे आढळून येत नाही.

आलेल्या खर्चास मा. विभागीय सहसंचालक, उच्च शिक्षण, कोकण विभाग, पनवेल यांची मान्यता घेवून खर्च करणे आवश्यक आहे.

यामुळे उपरोक्त प्रमाणे कार्यवाही करावी. महाविद्यालयाचा मक्ता / दायित्व व जमाखर्च विवरणत्रामध्ये कल्याण निधी स्वतंत्रपणे दर्शवावा.

परिच्छेद क्रमांक (५) विकास निधी : रु. ८२१००/-

विकास निधीतून विद्यार्थ्यांच्या सामुहिक विकासासाठी खर्च केल्याचे आढळून येत नाही. असा निधी स्वतंत्रपणे दर्शविला नाही. सध्या परिस्थितीत विकास निधीतील शिल्लक मक्ता / दायित्व विवरणपत्रकामध्ये दिसून येत नाही. यामुळे अशा निधीतून कायमस्वरूपी सोई उपलब्ध होतील, अशा बाबींवर खर्च करणे अपेक्षित आहे. सोबत विवरणपत्र ४ मध्ये त्याचा तपशील दर्शविण्यात आला आहे.

परिच्छेद क्रमांक (६)

सन २०१६-१७ या वर्षाच्या लेखा परिक्षणात अंतिम अमान्य रक्कम १९८४/- आहे.

ब) आक्षेपार्ह खर्च व रक्कमा

सन २०१६-१७ या वर्षाच्या लेखा परिक्षणात आक्षेपार्ह प्रकरणातील रक्कम ०/- आहे.

परिच्छेद क्रमांक (७) महाविद्यालयाच्या लेखापरीक्षणाबाबत सर्वसाधारण अभिप्राय :

- शिक्षक/शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांचे मुळ व दुय्यम सेवापुस्तिका अद्यावत ठेवण्याची दक्षता घ्यावी.
- नोंदवह्या, रोख पुस्तके, लेजर बुक, जमा पावती पुस्तके, सनदी लेखापालाचा हिशोब, अनुदान/विनाअनुदानाच्या वेगळ्या ठेवण्यात याव्यात.
- महाविद्यालयाचे लेखा विषयक अभिलेख अद्यावत सुस्थितीत ठेवणे आवश्यक आहे.

दिनांक : ०२/१२/२०१७




लेखा अधिकारी,
उच्च शिक्षण, कोकण विभाग, पनवेल, जि. रायगड.

Form No.01
PATPANHALE EDUCATION SOCIETY

PATPANHALE ARTS, COMMERCE & SCIENCE COLLEGE

STATEMENT SHOWING ABTRACT RECOVERY DURING AUDIT

SR. NO	YEAR	RECOVERY OF SALARY	RECOVERY OF NON SALARY	TOTAL	REMARK
1	2016-17	0	1984	1984	
	TOTAL	0	1984	1984	


ACCOUNT OFFICER 22/12/2017

HIGHER EDUCATION KOKAN REGION, PANVEL.



Form No. 02


PATPANHALE EDUCATION SOCIETY

PATPANHALE ARTS, COMMERCE & SCIENCE COLLEGE

Statement showing Salary Grant received and admissible for 2016-17

Sr. No.	Year	Opening Balance	Admissible Expenditure	Total	Grant Received	Closing Balance
1	2016-17	-921907	12535779	11613872	13141619	-1527747

Total Salary Grant Recoverable As per Assessment Report Difference -1527747 -1527747 NIL


Account Officer

Higher Education Kokan Region,
Panvel, Dist. Raigad



Form No. 03

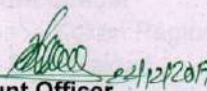
PATPANHALE EDUCATION SOCIETY

PATPANHALE ARTS, COMMERCE & SCIENCE COLLEGE

Statement showing Non-Salary Grant received and admissible for 2016-17

Sr. No.	Year	Opening Balance	Admissible Expenditure	Total	Grant Received	Closing Balance
1	2016-17	696634	-24591	672043	0	672043

Total NON Salary Grant Payable 672043
As per Assessment Report 672043
Difference Nil Nil


Account Officer

Higher Education Kokan Region,
Panvel, Dist. Raigad



Form No.4


PATPANHALE EDUCATION SOCIETY

PATPANHALE ARTS, COMMERCE & SCIENCE COLLEGE

STATEMENT SHOWING DEVELOPMENT FUND

Sr. No.	Year	Opening Balance	Receipt	Total	Expenditure	Closing Balance
1	2016-17	579536	82100	661636	45500	616136

BALANCE AMOUNT RS.616136/-


Account Officer

Higher Education Kokan Region,
Panvel, Dist. Raigad



Form No.5


PATPANHALE EDUCATION SOCIETY

PATPANHALE ARTS, COMMERCE & SCIENCE COLLEGE

STATEMENT SHOWING CAUTION MONEY AND LIBRARY DEPOSIT

Sr. No.	Year	Opening Balance	Receipt	Total	Expenditure	Closing Balance
1	2016-17	0	0	0	0	0

BALANCE AMOUNT RS. NIL


Account Officer
Higher Education Kokan Region,
Panvel, Dist. Raigad

**सेवापुस्तकातील अनियमितता****महाविद्यालयातील काही सेवापुस्तकांचा आढावा घेतला असता****खालीलप्रमाणे त्रुटी आढळल्या.**

- सेवा पुस्तकांवर जन्मतारीख ज्या कागदपत्रांच्या आधारे प्रमाणित केली त्याचा तपशिल प्रथमपृष्ठावर नोंदविलेली नाही.
- वैद्यकिय चाचणी प्रमाणपत्राची नोंद प्रथम पृष्ठावर घेतलेली नाही
- सेवापुस्तकाच्या पानांवर महाविद्यालयाची मोहर उमटवलेली नाही.
- सेवापुस्तकाच्या मागील बाजूस काही कर्मचा-यांच्या सेवापडताळणीच्या नोंदी अपूर्ण आहेत.
- काही सेवापुस्तकावर रजालेखा अद्ययावत केलेला नाही.


लेखा अधिकारी

उच्च शिक्षण कोकण विभाग पनवेल

**बँक खाते शिल्लकरक्कम**

खात्याचे नांव	खाते क्रमांक	बँकेचे नांव	दिनांक	रक्कम	शेरा
वेतन	२०१८०१००३५०	बँक ऑफ महाराष्ट्र शाखा मार्गताम्हाणे	११.१२.२०१७	९,६८,७५१/-	शिक्षण शुल्लकाची रक्कम सामाविष्ट आहे.
वेतनेतर	५३७४२२०००५७५२५	सिंडीकेट बँक शाखा पाटपन्हाळे	११.१२.२०१७	३,६१,१९८/-	

१. विकासनिधि -

सन २००९६-१७ या कालावधीत महाविद्यालयामार्फत विकासनिधि स्विकारण्यात आला आहे यामधून मुलांसाठी कायमस्वरूपी सोई उपलब्ध होतील अशाबाबींवर खर्च करणे अपेक्षित आहे, यामधून खर्च केल्याचे आढळून येते. सोबत जोडलेल्या फॉर्मनंबर ४ नुसार रु ६१६१३६/- खर्च करणे बाकी आहेत. सदरची रक्कम मोठ्या प्रमाणात शिल्लक असून सदर बाब ही गंभीर स्वरूपाची आहे, मुलांसाठी कायमस्वरूपी सोई उपलब्ध होतील अशा बाबींवर खर्च करून अनुपालन सादर करावे तसेच विकासनिधिची शिल्लक रक्कम बॅलेन्सशिटच्या मत्ता व दायीत्व बाजूला स्वतंत्रपणे दर्शवीण्यात यावी.

२. शिष्यवृत्ती-महाविद्यालयाच्या शिष्यवृत्तीसाठी कोषागारात कार्यरत असलेले स्वीय प्रपंजी लेखाखाती दिनांक ११/१२/२०१७ रोजी रु १०,६८,३०६/- एवढी रक्कम शिल्लक होती. निरीक्षणाच्या दिनांकास सदर खात्यामध्ये खालीलप्रमाणे शिल्लक अढळली.

खात्याचेनाव	खातेक्रमांक	बँकेचेनाव	दिनांक	रक्कम	शेरा
शिष्यवृत्ती	३३९३१२४५८२५	स्टेट बँक ऑफ इंडिया शाखा गुंगारतळी	११/१२/२०१७	१०,६८,३०६/-	

अभिप्राय -वरिलप्रमाणे शिष्यवृत्ती खाती मोठ्या प्रमाणत रक्कम शिल्लक असून सदरची बाब ही गंभीर स्वरूपाची आहे. सदरची रक्कम विद्यार्थ्यांना वाटप करून तसेच महाविद्यालयाची फि ची रक्कम वर्ग करून शिल्लक रक्कम तात्काळ शासन खाती भरणा करावी व अनुपालन सादर करावे.

३. विद्यार्थी कल्याणनिधी

महाविद्यालयाचे सन २०१६-१७ या कालावधीचे लेखापरिक्षणामध्ये विद्यार्थ्यांकडून कौशनमनी व ग्रंथालय ठेव म्हणून तसेच विद्यार्थी कल्याणनिधी म्हणून रक्कमा स्विकारल्या आहेत. विद्यार्थी उत्तीर्ण वा महाविद्यालय सोडून गेलेनंतर ३ वर्षांपर्यंत त्या रक्कमा परत करावयाच्या आहेत. त्यानंतर त्या रक्कमा स्वयंमव्यपगत होतात. अशा व्यपगत रक्कमांचा समावेश विद्यार्थी कल्याणनिधी मध्ये

करून त्यास मा. विभागीय सहसंचालक, पनवेल यांची मान्यता घेणे आवश्यक आहे. सोबत जोडलेल्या फॉर्मनं ५ नुसार रु ०/- एवढी रक्कम विद्यार्थी कल्याण निधीला वर्गकरणे बाकी आहे. ती रक्कम वर्ग करून झालेल्या खर्चास मा. विभागीय सहसंचालक, उच्चशिक्षण, कौकणविभाग, पनवेल यांची मान्यता घेवून खर्च करणे आवश्यक आहे.

यामुळे उपरोक्त प्रमाणे कार्यवाही करावी. महाविद्यालयाचा मक्ता / दायित्व व जमाखर्च विवरणपत्रामध्ये कल्याणनिधी स्वतंत्रपणे दर्शवावा.


लेखाअधिकारी

दिनांक- २२ / १२ / २०१७

उच्चशिक्षण कौकणविभाग पनवेल

